



Администрация городского округа город Рыбинск
Ярославской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.01.2024

№ 57

Об утверждении муниципального задания МАУ «МЦ «Максимум»

В соответствии со статьей 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», постановлением Администрации городского округа город Рыбинск от 09.11.2015 № 3186 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ), мониторинга и контроля выполнения муниципального задания», руководствуясь Уставом городского округа город Рыбинск Ярославской области,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) Муниципальному автономному учреждению «Молодежный центр «Максимум» на 2024-2026 годы (прилагается).
2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по молодежной политике и развитию.

Глава городского округа
город Рыбинск

Д. С. Рудаков

СОГЛАСОВАНО

Заместитель Главы Администрации
по молодежной политике и развитию



А.И. Веселова

Директор Департамента финансов



Н.Н. Петухова

Начальник юридического отдела



А.Н. Мосичева

Начальник бухгалтерского отдела
– главный бухгалтер



Т.Н. Полковникова

Исполнитель:

Начальник управления молодежной политики
Ненахов Дмитрий Вадимович, 29-00-68

РАССЫЛКА

| | |
|---|----------|
| Заместитель Главы Администрации по молодежной политике и развитию | - 1 экз. |
| Департамент финансов | - 1 экз. |
| Управление молодежной политики | - 1 экз. |
| Отдел делопроизводства управления делами | - 1 экз. |
| Бухгалтерский отдел | - 1 экз. |
| Муниципальное автономное учреждение «Молодежный центр «Максимум» | - 3 экз. |
| Сайт | |

Приложение
к постановлению Администрации
городского округа город Рыбинск
Ярославской области
от 22.01.2024 № 57

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)
Муниципальным автономным учреждением
«Молодежный центр «Максимум» на 2024-2026 годы

Основные виды деятельности муниципального учреждения:

| № п/п | Код ОКВЭД | Наименование вида деятельности |
|-------|-----------|---|
| 1. | 88.99 | Предоставление прочих социальных услуг без обеспечения проживания, не включенных в другие группировки |

Дополнительные виды деятельности муниципального учреждения:

| №п/п | Код ОКВЭД | Наименование вида деятельности |
|------|-----------|---|
| 1. | 90.04.3 | Деятельность учреждений клубного типа: клубов, дворцов и домов культуры, домов народного творчества |
| 2. | 93.19 | Деятельность в области спорта прочая |
| 3. | 93.29.9 | Деятельность зрелищно-развлекательная прочая, не включенная в другие группировки |
| 4. | 93.11 | Деятельность спортивных объектов |
| 5. | 93.12 | Деятельность спортивных клубов |

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах
Раздел 1

Учреждение услуги не оказывает

Часть 2. Сведения о выполняемых работах
Раздел 1

| | |
|-------------------------------------|---|
| Наименование работы | Организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на гражданское и патриотическое воспитание молодежи, воспитание толерантности в молодежной среде, формирование правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи |
| Код работы по региональному перечню | 0041 |
| Категории потребителей работы | Физические лица от 14 до 35 лет |

1. Показатели качества работы

| Уникальный номер реестровой записи | Содержание работы | Условия (формы) выполнения работы | Показатели качества работы | | Значение показателя качества работы | | |
|---|-------------------|-----------------------------------|----------------------------|-------------------|-------------------------------------|----------|----------|
| | | | Наименование показателя | Единица измерения | 2024 год | 2025 год | 2026 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 889900.Р.76.1.0041000 2002 | - | - | Количество участников | человек | 7250 | 7250 | 7250 |
| Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества | | | | % | 10 | 10 | 10 |

2. Показатели объема работы

| Уникальный номер реестровой записи | Содержание работы | Условия (формы) выполнения работы | Показатели объема работы | | Значение показателя объема работы | | |
|---|-------------------|-----------------------------------|--------------------------|-------------------|-----------------------------------|----------|----------|
| | | | Наименование показателя | Единица измерения | 2024 год | 2025 год | 2026 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 889900.Р.76.1.0041000 2002 | - | - | Количество мероприятий | Единица | 65 | 65 | 65 |
| Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества | | | | % | 10 | 10 | 10 |

3. Требования к условиям, порядку и результатам выполнения работ

Условия:

- доступность для любого потребителя от 14 до 35 лет;
- выполнение работы осуществляется в специально предназначенных зданиях и помещениях, на открытых площадках доступных для потребителя;
- необходимое оборудование и инвентарь;
- выполнение работы осуществляется специалистами, имеющими соответствующую профессиональную квалификацию, подтвержденную документами, оформленными в установленном порядке;
- учреждение вправе привлекать специалистов других учреждений, занятых непосредственно проведением мероприятия, в соответствии с Положением о проведении мероприятия.

Порядок выполнения работы:

- составление планов проведения мероприятий;
- разработка сценариев, положений о проведении мероприятий;
- размещение информационных материалов;
- прием заявок на проведение мероприятий в других организациях;
- заключение договоров с организациями;
- подготовка раздаточного материала;
- непосредственно само проведение мероприятия;
- анализ проведенного мероприятия

Результаты выполнения работы:

- количество мероприятий и разнообразие форм проведения мероприятий;
- сохранение контингента участников мероприятий.

* приобретение призов и наградной атрибутики осуществляется за счет средств субсидии, предоставляемой главным распорядителем бюджетных средств на иные цели

Раздел 2

| | |
|-------------------------------------|---|
| Наименование работы | Организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на формирование системы развития талантливой и инициативной молодежи, создание условий для самореализации подростков и молодежи, развитие творческого, профессионального, интеллектуального потенциалов подростков и молодежи |
| Код работы по региональному перечню | 0038 |
| Категории потребителей работы | Физические лица от 14 до 35 лет |

1. Показатели качества работы

| Уникальный номер реестровой записи | Содержание работы | Условия (формы) выполнения работы | Показатели качества работы | | Значение показателя качества работы | | |
|---|-------------------|-----------------------------------|----------------------------|-------------------|-------------------------------------|----------|----------|
| | | | Наименование показателя | Единица измерения | 2024 год | 2025 год | 2026 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 889900.Р.76.1.0038000 2002 | - | - | Количество участников | человек | 5230 | 5230 | 5230 |
| Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества | | | | % | 10 | 10 | 10 |

2. Показатели объема работы

| Уникальный номер реестровой записи | Содержание работы | Условия (формы) выполнения работы | Показатели объема работы | | Значение показателя объема работы | | |
|---|-------------------|-----------------------------------|--------------------------|-------------------|-----------------------------------|----------|----------|
| | | | Наименование показателя | Единица измерения | 2024 год | 2025 год | 2026 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 889900.Р.76.1.0038000 2002 | - | - | Количество мероприятий | единица | 15 | 15 | 15 |
| Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества | | | | % | 10 | 10 | 10 |

3. Требования к условиям, порядку и результатам выполнения работ

Условия:

- доступность для любого потребителя от 14 до 35 лет;
- выполнение работы осуществляется в специально предназначенных зданиях и помещениях, на открытых площадках доступных для потребителя;
- необходимое оборудование и инвентарь;
- выполнение работы осуществляется специалистами, имеющими соответствующую профессиональную квалификацию, подтвержденную документами, оформленными в установленном порядке;
- учреждение вправе привлекать специалистов других учреждений, занятых непосредственно проведением мероприятия, в соответствии с Положением о проведении мероприятия.

Порядок выполнения работы:

- составление планов проведения мероприятий;
- разработка сценариев, положений о проведении мероприятий;
- размещение информационных материалов;
- прием заявок на проведение мероприятий в других организациях;
- заключение договоров с организациями;
- подготовка раздаточного материала;
- непосредственно само проведение мероприятия;
- анализ проведенного мероприятия

Результатом выполнения работы должно стать:

- количество мероприятий и разнообразие форм проведения мероприятий;
- сохранение контингента участников мероприятий.

* приобретение призов и наградной атрибутики осуществляется за счет средств субсидии, предоставляемой главным распорядителем бюджетных средств на иные цели

Раздел 3

| | |
|-------------------------------------|--|
| Наименование работы | Организация мероприятий, направленных на профилактику асоциального и деструктивного поведения подростков и молодежи, поддержка детей и молодежи, находящейся в социально-опасном положении |
| Код работы по региональному перечню | 0025 |
| Категории потребителей работы | Физические лица |

1. Показатели качества работы

| Уникальный номер реестровой записи | Содержание работы | Условия (формы) выполнения работы | Показатели качества работы | | Значение показателя качества работы | | |
|---|-------------------|-----------------------------------|----------------------------|-------------------|-------------------------------------|----------|----------|
| | | | Наименование показателя | Единица измерения | 2024 год | 2025 год | 2026 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 889900.Р.76.1.0025001 1002 | - | - | Количество участников | человек | 3780 | 3780 | 3780 |
| Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества | | | | % | 10 | 10 | 10 |

2. Показатели объема работы

| Уникальный номер реестровой записи | Содержание работы | Условия (формы) выполнения работы | Показатели объема работы | | Значение показателя объема работы | | |
|---|-------------------|-----------------------------------|--------------------------|-------------------|-----------------------------------|----------|----------|
| | | | Наименование показателя | Единица измерения | 2024 год | 2025 год | 2026 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 889900.Р.76.1.0025001 1002 | - | - | Количество мероприятий | единица | 119 | 119 | 119 |
| Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества | | | | % | 10 | 10 | 10 |

3. Требования к условиям, порядку и результатам выполнения работ

Условия:

- доступность для любого потребителя;
- выполнение работы осуществляется в специально предназначенных зданиях и помещениях, на открытых площадках доступных для потребителя;
- необходимое оборудование и инвентарь;
- выполнение работы осуществляется специалистами, имеющими соответствующую профессиональную квалификацию, подтвержденную документами, оформленными в установленном порядке;
- учреждение вправе привлекать специалистов других учреждений, занятых непосредственно проведением мероприятия, в соответствии с Положением о проведении мероприятия.

Порядок выполнения работы:

- составление планов проведения мероприятий;
- разработка сценариев, положений о проведении мероприятий;
- размещение информационных материалов;
- прием заявок на проведение мероприятий в других организациях;
- заключение договоров с организациями;
- подготовка раздаточного материала;
- непосредственно само проведение мероприятия;
- анализ проведенного мероприятия

Результатом выполнения работы должно стать:

- количество мероприятий и разнообразие форм проведения мероприятий;
- сохранение контингента участников мероприятий.

* приобретение призов и наградной атрибутики осуществляется за счет средств субсидии, предоставляемой главным распорядителем бюджетных средств на иные цели

Раздел 4

| | |
|-------------------------------------|---|
| Наименование работы | Организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на вовлечение молодежи в инновационную, предпринимательскую, добровольческую (волонтерскую) деятельность, а также на развитие гражданской активности молодежи и формирование здорового образа жизни |
| Код работы по региональному перечню | 0266 |
| Категории потребителей работы | Физические лица |

1. Показатели качества работы

| Уникальный номер реестровой записи | Содержание работы | Условия (формы) выполнения работы | Показатели качества работы | | Значение показателя качества работы | | |
|---|-------------------|-----------------------------------|----------------------------|-------------------|-------------------------------------|----------|----------|
| | | | Наименование показателя | Единица измерения | 2024 год | 2025 год | 2026 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 889900.Р.76.1.0266000 1002 | - | - | Количество участников | человек | 8600 | 8600 | 8600 |
| Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества | | | | % | 10 | 10 | 10 |

2. Показатели объема работы

| Уникальный номер реестровой записи | Содержание работы | Условия (формы) выполнения работы | Показатели объема работы | | Значение показателя объема работы | | |
|---|-------------------|-----------------------------------|--------------------------|-------------------|-----------------------------------|----------|----------|
| | | | Наименование показателя | Единица измерения | 2024 год | 2025 год | 2026 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 889900.Р.76.1.0266000 1002 | - | - | Количество мероприятий | единица | 14 | 14 | 14 |
| Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества | | | | % | 10 | 10 | 10 |

3. Требования к условиям, порядку и результатам выполнения работ

Условия:

- доступность для любого потребителя;
- выполнение работы осуществляется в специально предназначенных зданиях и помещениях, на открытых площадках доступных для потребителя;
- необходимое оборудование и инвентарь;
- выполнение работы осуществляется специалистами, имеющими соответствующую профессиональную квалификацию, подтвержденную документами, оформленными в установленном порядке;
- учреждение вправе привлекать специалистов других учреждений, занятых непосредственно проведением мероприятия, в соответствии с Положением о проведении мероприятия.

Порядок выполнения работы:

- составление планов проведения мероприятий;
- разработка сценариев, положений о проведении мероприятий;
- размещение информационных материалов;
- прием заявок на проведение мероприятий в других организациях;
- заключение договоров с организациями;
- подготовка раздаточного материала;
- непосредственно само проведение мероприятия;
- анализ проведенного мероприятия

Результатом выполнения работы должно стать:

- количество мероприятий и разнообразие форм проведения мероприятий;
- сохранение контингента участников мероприятий;

*приобретение призов и наградной атрибутики осуществляется за счет средств субсидии, предоставляемой главным распорядителем бюджетных средств на иные цели

Раздел 5

| | |
|-------------------------------------|---|
| Наименование работы | Организация досуга детей, подростков и молодежи |
| Код работы по региональному перечню | 0035 |
| Категории потребителей работы | Физические лица |

1. Показатели качества работы

| Уникальный номер реестровой записи | Содержание работы | Условия (формы) выполнения работы | Показатели качества работы | | Значение показателя качества работы | | |
|---|---|-----------------------------------|----------------------------|-------------------|-------------------------------------|----------|----------|
| | | | Наименование показателя | Единица измерения | 2024 год | 2025 год | 2026 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 889900.Р.76.1.0035005 0002 | Культурно-досуговые, спортивно-массовые мероприятия | - | Количество участников | человек | 4450 | 4450 | 4450 |
| Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества | | | | % | 10 | 10 | 10 |

2. Показатели объема работы

| Уникальный номер реестровой записи | Содержание работы | Условия (формы) выполнения работы | Показатели объема работы | | Значение показателя объема работы | | |
|---|---|-----------------------------------|--------------------------|-------------------|-----------------------------------|----------|----------|
| | | | Наименование показателя | Единица измерения | 2024 год | 2025 год | 2026 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 889900.Р.76.1.003500 50002 | Культурно-досуговые, спортивно-массовые мероприятия | - | Количество мероприятий | единица | 78 | 78 | 78 |
| Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества | | | | % | 10 | 10 | 10 |

3. Требования к условиям, порядку и результатам выполнения работ

Условия:

- доступность для любого потребителя;
- выполнение работы осуществляется в специально предназначенных зданиях и помещениях, на открытых площадках доступных для потребителя;
- необходимое оборудование и инвентарь;
- выполнение работы осуществляется специалистами, имеющими соответствующую профессиональную квалификацию, подтвержденную документами, оформленными в установленном порядке;
- учреждение вправе привлекать специалистов других учреждений, занятых непосредственно проведением мероприятия, в соответствии с Положением о проведении мероприятия.

Порядок выполнения работы:

- составление планов проведения мероприятий;
- разработка сценариев, положений о проведение мероприятий;
- размещение информационных материалов;
- прием заявок на проведение мероприятий в других организациях;
- заключение договоров с организациями;
- подготовка раздаточного материала;
- непосредственно само проведение мероприятия;
- анализ проведенного мероприятия

Результатом выполнения работы должно стать:

- количество мероприятий и разнообразие форм проведения мероприятий;
- сохранение численности участников мероприятий.

* приобретение призов и наградной атрибутики осуществляется за счет средств субсидии, предоставляемой главным распорядителем бюджетных средств на иные цели

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

| № п/п | Наименование | Требования | |
|-------|--|---|----------------|
| 1. | Основания для приостановления выполнения муниципального задания | - реорганизация или ликвидация учреждения; - изменение типа существующего учреждения; - в иных случаях, когда учреждение не обеспечивает выполнение муниципального задания и/или имеются основания предполагать, что муниципальное задание не будет выполнено в полном объеме или надлежащего качества. | |
| 2. | Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания | | |
| 3. | Порядок контроля учредителем выполнения муниципального задания | Формы контроля | Периодичность |
| | | Промежуточный контроль муниципального задания в течение года (на основании отчетов учреждения) | ежеквартально |
| | | Контроль выполнения муниципального задания по итогам года (на основании отчетов учреждения) | По итогам года |
| 4. | Требования к отчетности о выполнении муниципального задания | Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется по форме, в соответствии с Приложением № 2 к Порядку формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), мониторинге и контроле выполнения муниципального задания, утв. Постановлением Администрации городского округа город Рыбинск от 09.11.2015 № 3186 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), мониторинге и контроле выполнения муниципального задания». | |
| 4.1. | Периодичность предоставления отчетов о выполнении муниципального задания | - ежеквартально; - предварительный отчет об исполнении муниципального задания за текущий финансовый год; - отчет за год. | |
| 4.2. | Сроки предоставления отчетов о выполнении муниципального задания | - до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом; - до 01 декабря текущего года; - до 25 числа месяца, следующего за отчетным годом. | |
| 4.3. | Дополнительные формы отчетности | Пояснительные записки по запросу учредителя. | |

| | | |
|------|--|------------------|
| | о выполнении муниципального задания | |
| 4.4. | Иные требования к отчётности о выполнении муниципального задания | Не предусмотрены |
| 5. | Иные требования, связанные с выполнением муниципального задания | Не предусмотрены |

Заместитель Главы Администрации
по молодежной политике и развитию



А.И. Веселова